

PEMOHON :

PROJEK/TUJUAN PEMBIAYAAN :

JUMLAH DIPOHON:

Senarai maklumat yang harus disediakan oleh pemohon, yang mana berkenaan.

Senarai Semak Maklumat yang Diperlukan INFRA / MARITIM / MINYAK & GAS / TEKNOLOGI		(√) atau Tertunggak atau N/A
1.	Dokumen Berkanun / Syarikat:	
1.1	Latar Belakang Pemohon / Penaja Projek termasuk maklumat berikut, jika berkenaan: a) Sejarah ringkas b) Permulaan perniagaan c) Aktiviti utama d) Bilangan pekerja e) Senarai projek yang telah siap & terkini (untuk pemaju harta tanah) f) Daftar armada yang ada (untuk syarikat pemilik kapal) g) Senarai loji, mesin & peralatan yang ada termasuk kemudahan sedia ada, keadaan, kapasiti, kadar penggunaan (untuk syarikat teknologi)	
1.2	Carta Organisasi	
1.3	Senarai Pengarah dan profil / kelayakan mereka - (Pemohon, Pemegang Saham Korporat & Penjamin Korporat)	
1.4	Senarai kakitangan Pengurusan / Teknikal utama dan profil / kelayakan mereka - (Pemohon, Pemegang Saham Korporat & Penjamin Korporat)	
1.5	Profil Pemegang Saham	
1.6	Struktur Syarikat Kumpulan	
1.7	Memorandum & Artikel Pertubuhan - (Pemohon, Pemegang Saham Korporat & Penjamin Korporat)	
1.8	Perlembagaan, Sijil Pemerbadanan, Pengembalian untuk Peruntukan Saham / Borang 24, Pemberitahuan Perubahan Alamat Berdaftar / Borang 44, Pemberitahuan Perubahan pada Pengarah, Pengurus & Setiausaha / Borang 49 di bawah Akta Syarikat 1965/2016 - (Pemohon, Korporat Pemegang Saham & Penjamin Korporat)	

Senarai Semak Maklumat yang Diperlukan INFRA / MARITIM / MINYAK & GAS / TEKNOLOGI			(√) atau Tertunggak atau N/A
	1.9	Salinan Kad Pengenalan Pengarah Pemohon, Pemegang Saham Korporat & Penjamin Korporat	
	1.10	Penyata Kewangan yang Diaudit selama 3 tahun - (Pemohon, Pemegang Saham Korporat & Penjamin Korporat)	
	1.11	Akaun Pengurusan Terkini - (Pemohon, Pemegang Saham Korporat & Penjamin Korporat)	
	1.12	Penyata akaun semasa 6 bulan terkini	
2.	Memorandum Maklumat Projek:		
	2.1	Ringkasan / keterangan Projek termasuk maklumat berikut, jika berkenaan: a) Data prospek & penjualan b) Cadangan Loji / Kilang - termasuk lokasi, kawasan tanah & kawasan binaan, status hak milik tanah, komponen pembangunan (untuk projek infra) c) M&E yang dicadangkan - termasuk senarai M&E, kuantiti, unit & jumlah kos, pembekal, jenama, pasaran, kapasiti, prosedur QA / AC, spesifikasi teknikal lain (untuk projek teknologi) d) Teknologi diperolehi & laporan penilaian e) Perincian Bahan Mentah - termasuk jenis, keperluan kuantiti, harga, masa untuk perolehan, senarai pembekal, kaedah kitar semula dan lain-lain (untuk projek pembuatan / teknologi sahaja) f) Keperluan penggunaan kapal & anak kapal (untuk pembiayaan kapal)	
	2.2	Carta Organisasi Projek	
	2.3	Kos Projek a) Perincian kos pembangunan secara terperinci b) Sumber struktur pembiayaan / pembiayaan, sumber sumbangan ekuiti. c) Jadual Kawasan d) Analisis Kos Elemen dalam format BCIC e) Bil Kuantiti Berharga (dalam MS Excel) f) Petikan perbandingan / Laporan Analisis Tender	

Senarai Semak Maklumat yang Diperlukan INFRA / MARITIM / MINYAK & GAS / TEKNOLOGI		(√) atau Tertunggak atau N/A
2.4	Salinan lembut dan salinan cetak projeksi aliran tunai / model kewangan dengan andaian asas.	
2.5	Sijil Pembayaran Kemajuan Interim terkini dan dokumen sokongan	
2.6	Garis Masa Projek: a) Jadual Pelaksanaan Projek b) Cadangan Sumber (Bahan, Tenaga Manusia dan Mesin) c) Cadangan Keluk-S Fizikal dan Kewangan d) Senarai Kerja dengan Kuantiti Utama e) Lembaran Produktiviti / Lembaran Perancangan	
2.7	Program Kerja Kontraktor (untuk infra) / Carta Gantt Pembinaan Kapal (untuk kapal)	
2.8	Laporan Kemajuan Projek atau Kontraktor yang terkini	
2.9	Kajian Pasaran Projek / Laporan Kajian Kebolehlaksanaan - termasuk perbandingan produk, industri, permintaan & penawaran yang serupa dll	
2.10	Analisis Teknikal - merangkumi perbandingan teknologi tahan lama / projek / perbandingan kos, perbandingan kaedah melantik kontraktor sama ada cara EPCC atau sebaliknya	
2.11	Maklumat teknikal projek (jika berkenaan): a) Spesifikasi & Lukisan Kilang b) Pelan Susun atur termasuk Pelan Tapak dan Lokasi c) Laporan penyiasatan tanah / Tinjauan Hidrografi / Draf Sungai & Teluk (untuk galangan kapal, pelabuhan, jeti atau projek maritim yang setara) d) Kemudahan - Masakini & Dicapangkan (termasuk senarai kemudahan utama dan M&E, Reka Bentuk Hasil /kapasiti Pengeluaran, Rekod output / penggunaan kemudahan yang sedia ada)	
2.12	Laporan Penilaian (Harta tanah / Mesin & Peralatan / Kapal Terpakai)	
2.13	Perincian dan status pengambilan tanah dan salinan Hakmilik Tanah.	

Senarai Semak Maklumat yang Diperlukan INFRA / MARITIM / MINYAK & GAS / TEKNOLOGI		(√) atau Tertunggak atau N/A
2.14	Profil syarikat pihak berikut, jika berkenaan: a) Kontraktor C&S / M&E / EPC / O&M - termasuk senarai projek yang sedang dibina dan yang telah siap b) Perunding (-perunding) c) Penyedia teknologi d) Pembekal Bahan Makanan / Bahan Mentah / M&E e) Pembeli projek / pembeli utama f) Pembuat kapal / Galangan kapal - termasuk infrastruktur / kemudahan galangan kapal, rancangan susun atur, kapasiti pengeluaran, rekod prestasi, profil & kelayakan pasukan teknikal & operasi, dan kaedah pembinaan & pelancaran kapal g) Syarikat Pengurusan Kapal h) Pereka / Arkitek Tentera Laut i) Mana-mana pihak lain yang berkenaan	
2.15	Resume, profil atau tauliah kakitangan utama: a) Kontraktor utama b) Perunding c) Mana-mana pihak lain yang berkenaan	
3. <u>Dokumen Projek dan Perjanjian yang berkaitan:</u>		
3.1	Surat Perlantikan / Niat	
3.2	Dokumen / surat / pengesahan dari Kerajaan Malaysia iaitu Surat Perlantikan / Surat Niat / pengabaian duti setem / jaminan pembayaran dan lain-lain.	
3.3	Perjanjian Pemegang Saham / Usahasama	
3.4	Perjanjian Konsesi / Penswastan / Pembangunan dan dokumen kontrak	
3.5	Perjanjian pembinaan atau pembelian Projek, jika berkenaan: a) Dokumen perjanjian dan kontrak pembinaan (Civil / M&E / EPCC) b) Perjanjian Jual Beli (untuk Tanah atau Harta Tanah) c) Kontrak Pembuatan Kapal termasuk kaedah pembayaran (untuk pembinaan kapal baru) d) Memorandum Perjanjian termasuk kaedah pembayaran dan Laporan Tinjauan Pra-pembelian (untuk pembelian kapal terpakai) e) Perjanjian Penyewaan f) Perjanjian Pembelian Mesin & Peralatan g) Perjanjian Pembekalan Bahan Mentah	

Senarai Semak Maklumat yang Diperlukan INFRA / MARITIM / MINYAK & GAS / TEKNOLOGI		(√) atau Tertunggak atau N/A
3.6	Spesifikasi teknikal (jika berkenaan): a) Lukisan pembinaan b) Lukisan yang diluluskan untuk pembinaan / galangan kapal / laut yang berkaitan, c) Salinan bil kuantiti / laporan ringkasan tender d) Spesifikasi / maklumat lengkap Kapal yang Dicadangkan dengan Lukisan Pengaturan Am yang diluluskan oleh Kelas, Q88, peralatan utama dan Daftar Pembuat (untuk pembiayaan kapal sahaja) e) Laporan tinjauan Kelas Terkini (hanya untuk pembiayaan kapal) f) Petikan Mesin & Peralatan (untuk sektor teknologi)	
3.7	Surat lantikan Perunding	
3.8	Perjanjian Perundingan Pengurusan Projek / Perjanjian Pengurusan Teknikal	
3.9	Perjanjian Operasi & Penyelenggaraan / Perjanjian Pengendali	
3.10	Perjanjian <i>Off take</i> / Lepas Perjanjian / Perjanjian Parti Piagam / Perjanjian Pembelian Balik	
3.11	Kontrak Jualan / Perjanjian Pembelian	
3.12	Salinan kelulusan / lesen yang berkaitan: a) Lesen b) EPU / 3PU / MoTOUR / MOF / BNM / MITI, dll. atau surat sokongannya. c) Perintah Pembangunan (atau yang setaraf dengannya) d) Pelan Bangunan (atau yang setaraf dengannya) e) Laporan Penilaian Impak Alam Sekitar ('EIA') / Pelan Pengurusan Alam Sekitar ("EMP") / Kelulusan JAS f) Penilaian Kesan Lalu Lintas ("TIA") g) Kelulusan JKR / LLM / Pelabuhan h) Persetujuan Majlis Perbandaran / Dewan i) Perakuan Siap dan Pematuhan ("CCC") j) Sijil Layak Menduduki ("CF") k) Kelulusan Lain Yang Berkaitan	
3.13	Laporan oleh pihak ketiga, cth. Dasar Kerajaan / Nasional, laporan yang dikeluarkan oleh forum bebas.	

Senarai Semak Maklumat yang Diperlukan INFRA / MARITIM / MINYAK & GAS / TEKNOLOGI		(√) atau Tertunggak atau N/A
4.	Maklumat lain:	
4.1	Perincian Pembiayaan / Pinjaman Bank yang sedia ada (masukkan nama institusi kewangan, kemudahan, syarat penting, sekuriti dan baki terkini)	
4.2	Salinan Surat Tawaran dan perubahan pada Surat Tawaran berkaitan dengan pembiayaan / pinjaman bank yang ada di atas	
4.3	Daftar penuaan penghutang dan pemiutang perdagangan	
4.4	Penyata 6 bulan terkini untuk semua akaun pembiayaan / sewa beli / pajakan	
4.5	Format Jaminan Bank	
5.	1. Borang Akuan untuk diisi / ditandatangani oleh: <ul style="list-style-type: none"> - Setiap pengarah Pemohon - Setiap pengarah Pemegang Saham Korporat - Setiap pengarah Penjamin Korporat - Setiap pemegang saham individu - Setiap penjamin individu 	
5.1	Borang Pengisytiharan / Kebenaran (diperlukan mengikut Akta Badan Pelapor Kredit)	
6.	Lain-lain:	
6.1	Surat permohonan rasmi dari Pemohon mengenai permintaan untuk kemudahan pembiayaan, termasuk jumlah yang diminta dan tujuan pembiayaan	
6.2	Sebarang dokumen lain untuk menyokong permohonan.	

Nota:

Dokumen / maklumat yang diminta tidak berkeseluruhan dan BPMB mungkin akan meminta maklumat tambahan dari masa ke semasa sekiranya diperlukan.